

(A) INFORMACJE OGÓLNE

1. Klasa rozgrywkowa
2. Osoba wypełniająca raport Delegat Obserwator pełniący funkcję Delegata
3. Imię i nazwisko Delegata Meczowego OZPN
4. Zespoły
5. Data ____ - ____ - ____ 5A. Godzina rozpoczęcia meczu ____ : ____
6. Wynik do przerwy ____ : ____ 6A. Wynik końcowy ____ : ____
7. Stadion/Miejsce zawodów
8. Sędzia Z
9. Sędzia – asystent nr 1 Z
10. Sędzia – asystent nr 2 Z
11. Obserwator Z
12. Szacunkowa ogólna liczba widzów (uzyskana od Organizatora po zakończeniu meczu)
13. W tym liczba widzów zorganizowanej grupy kibiców drużyny gości
14. Czy w związku z meczem wystąpiły incydenty / zdarzenia mające negatywny wpływ na sprawną organizację i bezpieczeństwo imprezy? Tak Nie
15. Czy w związku z przedmiotowymi incydentami / zdarzeniami nastąpiło przerwanie meczu / zakończenie zawodów przed czasem? Tak Nie (ale incydenty wystąpiły) Nie dotyczy (brak incydentów)

(B) UWAGI DOTYCZĄCE ORGANIZACJI MECZU

16. Dokumentacja przedstawiona przez Organizatora
 wzorowa b. dobra dobra przeciętna słaba niedopuszczalna
17. Dane koordynatora ds. bezpieczeństwa – imię i nazwisko
18. Dane spikera (jeśli dotyczy) – imię i nazwisko
19. Pole gry zgodne z przepisami Tak Nie
20. Odległość stałych przeszkód od linii bocznych od linii bramkowych
21. Liczba miejsc na ławkach rezerwowych: gości gospodarzy
22. Ławki rezerwowe zadane Tak Nie
23. Liczba udostępionych miejsc siedzących: (krzeselka, ławki – właściwie zaznaczyć)
24. Stałe odgródzenie pola gry od widowni Tak Nie
25. Odgródzenie przejścia pomiędzy szatniami i polem gry Tak, stałe Tak, tymczasowe Nie
26. Szatnie wymiary: gości, gospodarzy, sędziów
27. Natryski i sanitariaty w szatniach: gości- Tak Nie, gospodarzy - Tak Nie, sędziów - Tak Nie
28. Nosze Tak Nie Noszowi Tak Nie
29. Obiekt wyposażony w regulamin Tak Nie
30. Ogólny wygląd / estetyka / porządek terenu imprezy / stadionu (w tym trybun)
 wzorowy b. dobry dobry przeciętny słaby niedopuszczalny
31. Przygotowanie / organizacja parkingów dla drużyn i oficjeli meczowych
 wzorowe b. dobre dobre przeciętne słabe niedopuszczalne
32. Przygotowanie, czystość, umiejscowienie i wystarczająca liczba toalet dla kibiców
 nie dotyczy wzorowe b. dobre dobre przeciętne słabe niedopuszczalne
33. Czystość siedzisk dla kibiców
 nie dotyczy tak, czyste/uprzątnięte nie, brudne
34. Uzasadnienie najniższych ocen z obszaru (B) / ewentualnie inne uwagi dotyczące obszaru (B)
.....
.....
.....

(C) ZABEZPIECZENIA IMPREZY

35. Ogólna ocena pracy kierownika ds. bezpieczeństwa
 wzorowa b. dobra dobra przeciętna słaba niedopuszczalna
36. Ogólna ocena pracy spikera (jeśli dotyczy)
 wzorowa b. dobra dobra przeciętna słaba niedopuszczalna
37. Ogólna ocena pracy stewardów / systemu stewardingu jako całości (służby informacyjne i porządkowe)
 wzorowa b. dobra dobra przeciętna słaba niedopuszczalna

38. Łączna liczba stewardów (członków służb informacyjnych i porządkowych)
39. Czy na meczu obecna była Policja lub inne służby Tak Nie Jeśli tak to jakie inne.....
40. **Uzasadnienie najniższych ocen z obszaru (C) / ewentualnie inne uwagi dotyczące obszaru (C)**
-
-

(D) PRZEBIEG IMPREZY

41. Zachowanie się zawodników, trenerów oraz innych osób przebywających na ławce rezerwowych
GOSPODARZE wzorowe b. dobre dobre przeciętne słabe niedopuszczalne
GOŚCIE wzorowe b. dobre dobre przeciętne słabe niedopuszczalne
42. Zachowanie się publiczności – ogólna ocena
GOSPODARZE nie dotyczy wzorowe b. dobre dobre przeciętne słabe niedopuszczalne
GOŚCIE nie dotyczy wzorowe b. dobre dobre przeciętne słabe niedopuszczalne
43. **Uzasadnienie najniższych ocen z obszaru (D – pkt. 41-42 / ewentualnie inne uwagi dotyczące obszaru (D – pkt. 41-42)**.....
-
-
44. Użycie środków pirotechnicznych, rzucanie przedmiotami, wtargnięcie na płytę boiska, zamieszki, wulgarne okrzyki, Inne (np. zachowania rasistowskie, antysemickie, ksenofobiczne, okrzyki polityczne itp.)
 NIE DOTYCZY TAK – tylko gospodarze TAK – tylko goście TAK – gospodarze i goście
45. Atak na zawodnika / sędziego / innego oficjela przez publiczność (kto atakował?)
 NIE DOTYCZY TAK – tylko gospodarze TAK – tylko goście TAK – gospodarze i goście
46. Wandalizm / destrukcja obiektu (kto niszczył?)
 NIE DOTYCZY TAK – tylko gospodarze TAK – tylko goście TAK – gospodarze i goście
47. Problemy techniczne i infrastrukturalne (np. awaria itp.)
 NIE DOTYCZY TAK, wystąpiły
48. **Opis incydentów / zdarzeń niepożądanych wskazanych powyżej oraz tych, które nie zostały wymienione (należy podać następujące dane: czas / minuta wystąpienia problemów, których kibiców dotyczył problem, natężenie, np. liczba odpalonych rac, wpływ na bezpieczeństwo, powtarzalność itp. – UWAGA! W przypadku, gdy incydenty / zdarzenia niepożądane nie wystąpiły, w niniejszym punkcie należy umieścić stosowną adnotację)**
-
-
-

(E) PODSUMOWANIE

49. **Jakie rekomendacje / zalecenia / uwagi Delegat Meczowy OZPN przekazał Organizatorowi w związku z niniejszym meczem? – jeżeli zostały przekazane**
-
-
50. **Ogólna ocena organizacji imprezy / meczu**
 wzorowa b. dobra dobra przeciętna słaba niedopuszczalna
Ewentualne uzasadnienie:
-
-
-

INFORMACJA KOŃCOWA

Data sporządzenia Raportu: ____ - ____ - ____

.....
Imię i nazwisko Delegata Meczowego OZPN

.....
podpis (na oryginale nadsyłanym na żądanie OZPN)

Raport ten musi zostać w ciągu 48 godzin po zakończonych zawodach do OZPN Wałbrzych osobiście lub e-mailem (ozpnwalbrzych@wp.pl). W przypadku wystąpienia incydentów / zdarzeń niepożądanych Raport musi zostać wysłany w ciągu 24 godzin po zakończonych zawodach.

Delegat Meczowy OZPN musi przekazać posiadaną dokumentację w oryginale na zakończenie każdej rundy rozgrywkowej lub w każdym czasie na wezwanie OZPN Wałbrzych.